



## ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ СТАТЬИ ДЛЯ МЕЖДУНАРОДНОГО НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ЖУРНАЛА “КОМПЬЮТИНГ”

Первый автор <sup>1)</sup>, Второй автор <sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Почтовый адрес, e-mail, http

<sup>2)</sup> Почтовый адрес, e-mail, http

**Резюме:** в данном документе представлены требования к оформлению статьи для международного научно-технического журнала “Компьютинг”. Резюме не должно содержать более 150 слов.

**Ключевые слова:** оставьте пустую строку после резюме и приведите ключевые слова (до 10 слов).

### ВВЕДЕНИЕ

Наш журнал распространяется кроме стран СНГ, еще и в странах Северной Америки и Европы. У зарубежных читателей могут возникнуть проблемы при ознакомлении с трудами на русском и украинском языках. В связи с этим редакционная коллегия просит авторов дополнительно прислать расширенный реферат (резюме), на две страницы текста на английском языке, с заголовком, фамилиями и адресами авторов. Авторам рекомендуется использовать в рисунках статьи обозначения преимущественно на английском языке или давать перевод в скобках. Тогда в расширенном резюме можно будет посылаться на рисунки в основном тексте.

Просим оставлять сверху на первой странице логотип журнала, который используется для печати оттисков.

### 1. РАЗМЕР СТАТЬИ

Авторы должны прислать по электронной почте статью размером 6-8 страниц выполненную в MS Word. Следует использовать формат А4 (210 x 297 мм). Оставьте поля размером 20 мм сверху, снизу, слева и справа. Размер статьи не должен превышать восемь страниц без учета фотографий и коротких биографий авторов. Авторам рекомендуется оставлять на последней странице место для фотографий и коротких биографий. Пожалуйста, не нумеруйте страниц статьи.

### 2. ПАРАМЕТРЫ

Текст должен быть напечатан одиночным интервалом. Используйте шрифт Times New Roman для основного текста.

Название должно быть прописными буквами по центру (шрифт Arial, 14 пт, полужирный), имена авторов (Arial, 12 пт, полужирный), должность(и), адреса(и), e-mail и Http (Times New Roman, 10 пт). Оставьте одну пустую строчку после заголовка и после должности.

После этого приведите короткое резюме статьи курсивом (не более 150 слов). Для слова **Резюме** используйте полужирный шрифт. После резюме оставьте одну пустую строчку.

Ниже разместите список ключевых слов (до 10 ключевых слов), а после него две пустых строчки. Для надписи **Ключевые слова** используйте полужирный шрифт.

Печатайте текст статьи (шрифт Times New Roman, 12 пт) в две колонки шириной 82,5 мм, расстояние между колонками 5 мм. Выравнивайте длину колонок, в особенности на последней странице статьи. Колонки выравнивайте по ширине. Абзацный отступ устанавливайте 5 мм. Заголовки следует нумеровать. Не используйте Римскую нумерацию. Используйте заголовки только одного уровня (шрифт, 12 пт, полужирный) и размещайте перед заголовком пустую строчку. Используйте отступление 6 пт после абзаца.

Размещайте полный список использованной литературы в конце статьи. Размещайте источники в порядке их появления в тексте. Нумерацию источников размещайте в

квадратных скобках.

### 3. ФОРМУЛЫ

Формулы следует размещать в отдельных строках и нумеровать. Нумерация должна быть в скобках справа. Выставьте в Microsoft Equation следующие размеры: Обычный – 12 пт, Крупный индекс – 7 пт, Мелкий индекс – 5 пт, Крупный символ – 18 пт, Мелкий символ – 12 пт. Оставляйте пустую строчку перед каждой формулой и после нее. Например, линейное выражение

$$y = a * x + b \quad (1)$$

где  $a$  – коэффициент,  $x$  – аргумент,  $b$  – отклонение.

### 4. РИСУНКИ И ТАБЛИЦЫ

Рисунки и таблицы должны быть нумерованы и содержать подписи. Название рисунка должно быть размещено под рисунком; название таблицы должно быть размещено перед таблицей. Избегайте размещения рисунков и таблиц до их первого упоминания в тексте.

Размер текста подписи рисунка должен быть 10 пт, полужирный. Используйте отступление 6 пт до и после абзаца. Оставляйте пустую строчку после таблицы. Названия таблиц и рисунков должны быть центрированы. Большие рисунки и таблицы могут занимать две колонки. Оставляйте пустую строчку перед названием таблицы. Не делайте отступления в строке заголовка. Не используйте символов меньших 10 пт в рисунках.

Все рисунки, графики и фотографии должны нумероваться и упоминаться в основном тексте. Абсциссы и ординаты всех графиков должны обозначаться символами и цифрами как показано в Рис.1.

Используйте аббревиатуру “Рис.” даже в начале предложения. Используйте в рисунках шрифт Times New Roman.

Не используйте аббревиатуры в названиях, разве что их невозможно избежать.

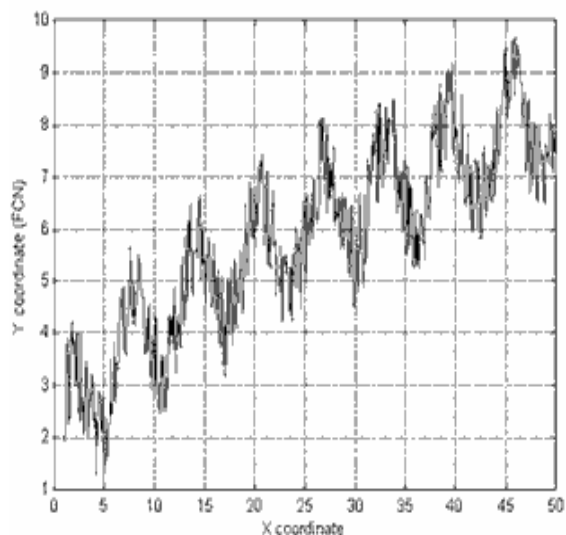


Рис. 1 – Пример графика. Подпись должна быть центрованной.

Все рисунки, графики и фотографии должны быть черно-белыми (или полутоновыми).

Размеры шрифтов для разных частей статьи приведены в Таблице 1.

Таблица 1. Размеры шрифтов

Часть статьи	Размер и стиль шрифта
Название	14, полужирный
Фамилия автора	12, полужирный
Адрес	10
Резюме	10, курсив
Ключевые слова	10, курсив
Заголовки	12, строчные, полужирный
Основной текст	11
Название таблицы	10, отступление 6 пт перед и после абзаца, полужирный
Название рисунка	10, отступление 6 пт, перед и после абзаца, полужирный

### 5. ВЫВОДЫ

Мы заранее признательны вам за подготовку статей.

### 6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- [1] A. Author. *Book title*. Editor. Paris, 1990. p. 234.
- [2] S. Author. T. More. Title of the paper, *Journal Name* 20 (5) (1995). p. 10-15.
- [3] T. Scientist. Title of the paper. *Proceedings of the Workshop “Intelligent Data Acquisition and Advanced Computing Systems: Technology*

*and Applications (IDAACS'2001)*”, Ternopil,  
Ukraine 1-4 July 2001, pp.123-127.

- [4] S. Author, *Title of paper*, J. Name Stand.  
Abbrev., in press/accepted.
- 

**Сканиро-  
ванная  
фотография  
автора**

**3 x 4 см.**

**Имя и фамилия автора,**  
краткая биография автора  
(10-20 строчек), включая:  
образование, должность и  
научные интересы, скани-  
рованную фотографию.